



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI SWADAYA
(STIE SWADAYA)
PROGRAM STUDI SARJANA AKUNTANSI ATAU MANAJEMEN *)**

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH	KODE	RUMPUN MK	BOBOT (SKS)	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
KOMPUTER AKUNTANSI			3 SKS	3	09 September 2021
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS	Koordinator MK	Ketua Prodi	Wakil Ketua I	
	Rina Pratiwi, SE., M.Ak.	Nama : ✓	Bambang Santosa, SE,MM,M.Ak	Prof. Dr.Mulyadi, M.Si	

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)

Capaian Pembelajaran (CP)	CPL - Prodi	<ol style="list-style-type: none">1. Mahasiswa mampu menguasai kompetensi dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengoperasikan software computer akuntansi Zahir.2. Mahasiswa mampu menguasai kompetensi ini berkaitan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menyusun laporan keuangan akhir periode sesuai dengan software computer akuntansi Zahir.
	CP-MK	<ol style="list-style-type: none">1. Mahasiswa mampu memahami dasar penggunaan computer akuntansi Zahir2. Mahasiswa mampu membuat file perusahaan dengan software Zahir3. Mahasiswa mampu mengelola daftar akun menggunakan Microsoft Office Excel4. Mahasiswa mampu membuat daftar pemasok (supplier) dan daftar pelanggan (customer)5. Mahasiswa mampu membuat daftar persediaan (product list) dan saldo awal persediaan6. Mahasiswa mampu membuat Laporan Keuangan
KODE CPL	UNSUR CPL	
SIKAP (S)	<ol style="list-style-type: none">1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan menjunjung tinggi nilai kemanusiaan.2. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.3. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada Negara dan Bangsa.4. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang	

	<p>lain.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara. 6. Menginternalisasi semangat kemandirian, norma, dan etika akademik dan profesi. 7. Menge mbangkan keilmuan secara berkelanjutan.
PENGETAHUAN (P)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai konsep teori tentang Komputer Akuntansi. 2. Menguasai prinsip tentang penyusunan laporan hasil penelitian yang empiris dengan mempertimbangkan dinamika lingkungan bisnis global. 3. Menguasai dan memprediksi perkembangan lingkungan penelitian bisnis yang secara dinamis berubah pada bidang Komputer Akuntansi.
KETRAMPILAN UMUM (KU)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya. 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur. 3. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam SKRIPSI, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi. 4. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
KETRAMPILAN KHUSUS (KK)	<p>Mampu dan terampilan dalam pengolahan data akuntansi untuk menyusun laporan keuangan. Untuk mencapai tujuan di atas, materi berisi pengolahan data akuntansi, analisis data dan memasukkan data dan membuat laporan keuangan melalui sistem komputerisasi.</p>
BAHAN KAJIAN KEILMUAN	<p>Pada mata kuliah ini mahasiswa dibekali dengan pengetahuan dan ketrampilan dengan mengedepankan penguasaan topik utama mengenai Komputer Akuntansi, mendefinisikan, integrasi antara intuisi dan analisis serta melakukan adaptasi yang berdaya saing tinggi.</p>
Deskripsi Mata Kuliah	<p>Mata kuliah Komputer Akuntansi membahas tentang penggunaan aplikasi komputer akuntansi Zahir dan Microsoft Office Excel yang meliputi pengenalan software dan panduan bagaimana cara menggunakan program Zahir dan Microsoft Office Excel untuk mencatat berbagai transaksi akuntansi dan membuat laporan keuangan dengan baik dan benar</p>

Materi Pembelajaran/
Pokok Bahasan

1. Pengantar Mata Kuliah Komputer Akuntansi
2. Excel Kasus siklus 1 :
 - Bukti Transaksi,
 - Jurnal Umum, dan Buku Besar menggunakan Ms. Excel.
3. Excel Kasus siklus 1 :
 - Neraca Saldo, Jurnal Penyesuaian,
 - Neraca Lajur, dan Laporan Keuangan
4. Excel Kasus Siklus 1 :
 - Ayat Penutup, Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan,
 - Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan Ayat Pembalik
5. Excel Kasus Siklus 2 :
 - Menu Utama, Daftar Akun,
 - Neraca, dan Daftar Customer-Supplier
6. Excel Kasus Siklus 2 :
 - Jurnal Umum, dan Buku Besar
 - Buku Besar Pembantu Piutang,
 - Buku Besar Pembantu Utang, dan Neraca Saldo
7. Excel Kasus Siklus 2 :
 - Neraca Saldo Setelah Penyesuaian,
 - Laporan L/ R, Laporan Ekuitas,
 - Lap. Neraca, dan Neraca Saldo Setelah Penutupan
8. UTS
9. Zahir Kasus Siklus 3 :
 - Data Awal Perusahaan,
 - Daftar Nama Akun, dan Setting Sistem Preferensi perusahaan
10. Zahir Kasus Siklus 3 :
 - Kode Pajak dan Link Akun,
 - Daftar Rekanan (Customer & Supplier),
11. Zahir Kasus Siklus 3 :
 - Daftar Item Barang, Saldo Awal dan Neraca Awal Perusahaan
12. Zahir Kasus Siklus 3 :
 - Saldo Awal Piutang Usaha,
 - Saldo Awal Persediaan Barang,
 - Saldo Awal Utang Usaha,
13. Zahir Kasus Siklus 3 :
 - Saldo Awal Piutang Karyawan dan
 - Saldo Awal Tahun
14. Zahir Kasus Siklus 3 : Dokumen bukti transaksi (1-13)
15. Zahir Kasus Siklus 3 : Dokumen penyesuaian akhir periode
16. UAS

Daftar Pustaka/ Referensi	<p>Utama:</p> <ol style="list-style-type: none"> Latifah, SE., MM., Reza Maulana, M.Kom., Wanty Eka Jayanti, M.Si., M.Pd. 2020. Aplikasi Komputer Akuntansi Zahir. Penerbit Graha Ilmu Suciono dan Noviar. 2014. Modul Mengoprasikan Aplikasi Komputer Akuntansi, Penerbit Erlangga. <p>Pendukung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Buku-buku Komputer Akuntansi dan Sumber lain dari Internet 	
Media Pembelajaran	Software	Hardware
Team Teaching	OHP, Buku Teks, White Board dan Spidol	
Mata kuliah Prasarat	

Minggu ke-	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (KAD)	Indikator	Kriteria dan Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimasi Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
1	<ol style="list-style-type: none"> Kontrak Belajar Pengetahuan secara umum media pembelajaran dan teknologi informasi yang berkaitan dengan Komputer Akuntansi 	Mahasiswa dapat memahami teknologi informasi computer akuntansi	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)	Pengantar Mata Kuliah Komputer Akuntansi	Observasi/ Partisipasi
2	<ol style="list-style-type: none"> Memahami proses pencatatan Bukti Transaksi, Jurnal Umum, dan Buku Besar menggunakan Ms. Excel Siklus 1. Mempraktikkan mencatat Bukti Transaksi, Jurnal Umum, dan Buku Besar menggunakan Ms. Excel Siklus 1 	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat memahami proses pencatatan Bukti Transaksi, Jurnal Umum, dan Buku Besarmenggunakan Ms. Excel Siklus 1. Mahasiswa dapat mempraktikkan mencatat Bukti Transaksi, Jurnal Umum, dan Buku Besar menggunakan Ms. Excel Siklus 1. 	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)	Excel Kasus siklus 1 : <ol style="list-style-type: none"> Bukti Transaksi, Jurnal Umum, dan Buku Besar menggunakan Ms. Excel. 	Idem

3	<p>a. Memahami proses pembuatan Neraca Saldo, Jurnal Penyesuaian, Neraca Lajur, dan Laporan Keuangan menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p> <p>b. Mempraktikkan membuat Neraca Saldo, Jurnal Penyesuaian Neraca Lajur, dan Laporan Keuangan menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Neraca Saldo, Jurnal Penyesuaian, Neraca Lajur, dan Laporan Keuangan menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan membuat Neraca Saldo, Jurnal Penyesuaian, Neraca Lajur, dan Laporan Keuangan menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Excel Kasus siklus 1 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Neraca Saldo, 2. Jurnal Penyesuaian, 3. Neraca Lajur, dan 4. Laporan Keuangan 	Idem
4	<p>a. Memahami proses pembuatan Ayat Penutup, Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan Ayat Pembalik menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p> <p>b. Mempraktikkan membuat Ayat Penutup, Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan Ayat Pembalik menggunakan Ms. Excel Siklus 1</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Ayat Penutup, Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan Ayat Pembalik menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan membuat Ayat Penutup, Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan Ayat Pembalik menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Excel Kasus Siklus 1 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ayat Penutup, 2. Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, 3. Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan 4. Ayat Pembalik 	Idem

3	<p>a. Memahami proses pembuatan Neraca Saldo, Jurnal Penyesuaian, Neraca Lajur, dan Laporan Keuangan menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p> <p>b. Mempraktikkan membuat Neraca Saldo, Jurnal Penyesuaian Neraca Lajur, dan Laporan Keuangan menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Neraca Saldo, Jurnal Penyesuaian, Neraca Lajur, dan Laporan Keuangan menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan membuat Neraca Saldo, Jurnal Penyesuaian, Neraca Lajur, dan Laporan Keuangan menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Excel Kasus siklus 1 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Neraca Saldo, 2. Jurnal Penyesuaian, 3. Neraca Lajur, dan 4. Laporan Keuangan 	Idem
4	<p>a. Memahami proses pembuatan Ayat Penutup, Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan Ayat Pembalik menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p> <p>b. Mempraktikkan membuat Ayat Penutup, Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan Ayat Pembalik menggunakan Ms. Excel Siklus 1</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Ayat Penutup, Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan Ayat Pembalik menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan membuat Ayat Penutup, Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan Ayat Pembalik menggunakan Ms. Excel Siklus 1.</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Excel Kasus Siklus 1 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ayat Penutup, 2. Buku Besar Setelah Penyesuaian dan Penutupan, 3. Neraca Saldo Setelah Penutupan, dan 4. Ayat Pembalik 	Idem

5	<p>a. Memahami proses pembuatan Menu Utama, Daftar Akun, Neraca, dan Daftar Customer – Supplier menggunakan Ms. Excel Siklus 2.</p> <p>b. Mempraktikkan proses pembuatan Menu Utama, Daftar Akun, Neraca, dan Daftar Customer – Supplier menggunakan Ms.Excel Siklus 2.</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Menu Utama, Daftar Akun, Neraca, dan Daftar Customer – Supplier menggunakan Ms.Excel Siklus 2.</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan proses pembuatan Menu Utama, Daftar Akun, Neraca, dan Daftar Customer – Supplier menggunakan Ms.Excel Siklus 2.</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Excel Kasus Siklus 2 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menu Utama, 2. Daftar Akun, 3. Neraca, dan 4. Daftar Customer– Supplier 	Idem
6	<p>a. Memahami proses pembuatan Jurnal Umum, dan Buku Besar menggunakan Ms. Excel Siklus 2.</p> <p>b. Mempraktikkan membuat Jurnal Umum, dan Buku Besar menggunakan Ms.Excel Siklus 2.</p> <p>c. Memahami proses pembuatan Buku Besar Pembantu Piutang, Buku Besar Pembantu Utang, dan Neraca Saldo menggunakan Ms.Excel Siklus 2</p> <p>d. Mempraktikkan membuat Buku Besar Pembantu Piutang, Buku Besar Pembantu Utang, dan Neraca Saldo menggunakan Ms.Excel Siklus 2</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Jurnal Umum, dan Buku Besar.</p> <p>b. Mahasiswa dapat Mempraktikkan membuat Jurnal Umum, dan Buku Besar</p> <p>c. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Buku Besar Pembantu Piutang, Buku Besar Pembantu Utang, dan Neraca Saldo</p> <p>d. Mahasiswa dapat mempraktikkan membuat Buku Besar Pembantu Piutang dan Utang, serta Neraca Saldo</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Excel Kasus Siklus 2 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jurnal Umum 2. Buku Besar 3. Buku Besar Pembantu Piutang, 4. Buku Besar Pembantu Utang, dan 5. Neraca Saldo 	Idem

7	<p>a. Memahami proses pembuatan Neraca Saldo Setelah Penyesuaian, Lap. L / R, Lap. Ekuitas, Lap. Neraca, dan Neraca Saldo Setelah Penutup menggunakan Ms. Excel Siklus 2.</p> <p>b. Mempraktikkan membuat Neraca Saldo Setelah Penyesuaian, Lap. L/ R, Lap. Ekuitas, Lap. Neraca, dan Neraca Saldo Setelah Penutup menggunakan Ms.Excel Siklus 2.</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Neraca Saldo Setelah Penyesuaian, Lap. L/R, Lap. Ekuitas, Lap. Neraca, dan Neraca Saldo Setelah Penutup</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan membuat Neraca Saldo Setelah Penyesuaian, Lap. L/R, Lap. Ekuitas, Lap. Neraca, dan Neraca Saldo Setelah Penutup</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Excel Kasus Siklus 2 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Neraca Saldo Setelah Penyesuaian, 2. Lap. L/ R, 3. Lap. Ekuitas, 4. Lap. Neraca, dan 5. Neraca Saldo Setelah Penutup 	Idem
8	Ujian Tengah Semester (UTS)					
9	<p>a. Memahami proses pembuatan Data Awal Perusahaan, Daftar Nama Akun, dan Setting Sistem Preferensi perusahaan menggunakan Zahir</p> <p>b. Mempraktikkan proses pembuatan Data Awal Perusahaan, Daftar Nama Akun, dan Setting Sistem Preferensi perusahaan menggunakan Zahir.</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Data Awal Perusahaan, Daftar Nama Akun, dan Setting Sistem Preferensi perusahaan menggunakan Zahir</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan proses pembuatan Data Awal Perusahaan, Daftar Nama Akun, dan Setting Sistem Preferensi perusahaan menggunakan Zahir</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Zahir Kasus Siklus 3 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Data Awal Perusahaan, 2. Daftar Nama Akun, dan Setting Sistem Preferensi perusahaan 	Idem

10	<p>a. Memahami proses pembuatan Kode Pajak dan Link Akun, Daftar Rekanan (Customer & Supplier) menggunakan Zahir</p> <p>b. Mempraktikkan proses pembuatan Kode Pajak dan Link Akun, Daftar Rekanan (Customer & Supplier) menggunakan Zahir</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Kode Pajak dan Link Akun, Daftar Rekanan (Customer & Supplier)</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan proses pembuatan Kode Pajak dan Link Akun, Daftar Rekanan (Customer & Supplier)</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Zahir Kasus Siklus 3 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kode Pajak dan Link Akun, 2. Daftar Rekanan (Customer & Supplier), 	Idem
11	<p>a. Memahami proses pembuatan Daftar Item Barang, dan Saldo Awal dan Neraca Awal perusahaan menggunakan Zahir</p> <p>b. Mempraktikkan proses pembuatan Daftar Item Barang, dan Saldo Awal dan Neraca Awal perusahaan menggunakan Zahir</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Daftar Item Barang, dan Saldo Awal dan Neraca Awal perusahaan</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan proses pembuatan Daftar Item Barang, dan Saldo Awal dan Neraca Awal perusahaan</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Zahir Kasus Siklus 3 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Daftar Item Barang, dan 2. Saldo Awal dan Neraca Awal perusahaan 	Idem
12	<p>a. Memahami proses pembuatan Saldo Awal Piutang Usaha, Saldo Awal Persediaan Barang, Saldo Awal Utang Usaha menggunakan Zahir</p> <p>b. Mempraktikkan proses pembuatan Saldo Awal Piutang Usaha, Saldo Awal Persediaan Barang, Saldo Awal Utang Usaha menggunakan Zahir</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Saldo Awal Piutang Usaha, Saldo Awal Persediaan Barang, Saldo Awal Utang Usaha</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan proses pembuatan Saldo Awal Piutang Usaha, Saldo Awal Persediaan Barang, Saldo Awal Utang Usaha</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Zahir Kasus Siklus 3 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saldo Awal Piutang Usaha, 2. Saldo Awal Persediaan Barang, 3. Saldo Awal Utang Usaha, 	Idem

13	<p>a. Memahami proses pembuatan Saldo Awal Piutang Karyawan, dan Saldo Awal Tahun Lalu perusahaan menggunakan Zahir</p> <p>b. Mempraktikkan proses pembuatan Saldo Awal Piutang Karyawan, dan Saldo Awal Tahun Lalu perusahaan menggunakan Zahir</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pembuatan Saldo Awal Piutang Karyawan, dan Saldo Awal Tahun Lalu perusahaan</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan proses pembuatan Saldo Awal Piutang Karyawan, dan Saldo Awal Tahun Lalu perusahaan</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Zahir Kasus Siklus 3 :</p> <ol style="list-style-type: none"> Saldo Awal Piutang Karyawan, dan Saldo Awal Tahun Lalu 	Idem
14	<p>a. Memahami proses pencatatan dokumen bukti transaksi menggunakan Zahir</p> <p>b. Mempraktikkan proses pencatatan dokumen bukti transaksi menggunakan Zahir</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses pencatatan dokumen bukti transaksi</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan proses pencatatan dokumen bukti transaksi</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Zahir Kasus Siklus 3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> Dokumen bukti transaksi-transaksi 	Idem
15	<p>a. Memahami proses penyesuaian akhir periode menggunakan Zahir</p> <p>b. Mempraktikkan proses penyesuaian akhir periode menggunakan Zahir</p>	<p>a. Mahasiswa dapat memahami proses penyesuaian akhir periode</p> <p>b. Mahasiswa dapat mempraktikkan proses penyesuaian akhir periode</p>	<p>Kriteria : Ketepatan, komunikatif dan penguasaan materi</p> <p>Bentuk Penilaian : Pertanyaan lisan, tugas latihan dan Ketepatan jawaban latihan soal</p>	<p>Ceramah, diskusi, tanya jawab dan latihan tugas (120 menit)</p>	<p>Zahir Kasus Siklus 3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> Dokumen penyesuaian akhir periode 	Idem
16 Ujian Akhir Semester (UAS)						

Menyetujui,
Ketua Program Studi



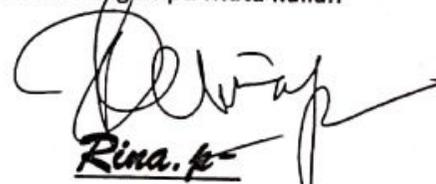
(.....)

Memeriksa,
Dosen Koordinator Rumpun Matakuliah



(.....)

Jakarta, September 2021
Menyusun,
Dosen Pengampu Mata kuliah



Rina. p
(Rina Pratiwi, SE., M.Ak.)

KEHADIRAN

Sesuai dengan aturan STIE Swadaya, ketidakhadiran tanpa keterangan maksimum adalah 20%. Bagi mereka yang tingkat ketidakhadiran lebih dari 20% tidak diperbolehkan mengikuti ujian akhir.

EVALUASI PEMBELAJARAN

- Absensi 10%,
- Mandiri 20%
- UTS 30%,
- UAS 40%.

PENILAIAN PRESTASI MAHASISWA

Nilai angka	Huruf Mutu	Angka Mutu	Golongan Kemampuan
80 – 100	A	4	Sangat Baik
68 – 79,9	B	3	Baik
56 – 67,9	C	2	Cukup
46 – 55,9	D	1	Kurang
> 45	E	0	Sangat Kurang